

УТВЕРЖДЕНО
Решением учредителя
от 15.11.2023 г. № 1

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1234200015774 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.11.2023 за
ГРН 1234200015774



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FС719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УСТАВ

Общественно полезного благотворительного фонда помощи детям «ПОВЕРЬ В СЧАСТЬЕ»

город Кемерово, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественно полезный благотворительный фонд помощи детям «ПОВЕРЬ В СЧАСТЬЕ», далее именуемый «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов для достижения общественно полезных целей, предусмотренных п. 2.1 настоящего Устава.

Фонд создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.2. Полное наименование Фонда: Общественно полезный благотворительный фонд помощи детям «ПОВЕРЬ В СЧАСТЬЕ».

Сокращенное наименование Фонда: БФ «ПОВЕРЬ В СЧАСТЬЕ».

Место нахождения Фонда: г. Кемерово Кемеровской области – Кузбасса.

1.3. Организационно-правовая форма - общественно полезный фонд.

1.4. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

1.5. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда и используется только в его интересах.

Учредитель не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.6. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения в пользу учредителя и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.7. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью создания Фонда является осуществление благотворительной деятельности, направленной на оказание помощи и поддержки детей и молодежи, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы.

Предмет деятельности Фонда – формирование имущества и средств на основе добровольных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом поступлений и направление его на осуществление благотворительной деятельности. Фонд вправе осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, ради которых он создан, а также благотворительную деятельность, направленную на достижение предусмотренных законом целей.

2.2 Для достижения цели, предусмотренной Уставом, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) реализация благотворительных программ;
- 2) содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- 3) социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения детей, малообеспеченных, социальная реабилитация безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- 4) содействие защите материнства, детства и отцовства;
- 5) содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- 6) содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- 7) содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участие в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;
- 8) социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 9) оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения детей;

- 10) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 11) участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 12) содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- 13) содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- 14) поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- 15) содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- 16) участие граждан в поиске детей, пропавших без вести;
- 17) содействие в получении образования, медицинской помощи (услуг).

2.3. При осуществлении своей деятельности Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

- ежегодно предоставлять в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников;

- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Фондом мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет об использовании своего имущества;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Фондом от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- проводить обязательный аудит;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которых он создан. Виды деятельности, указанные в п. 2.2 настоящего Устава могут реализовываться Фондом как в рамках осуществления уставной деятельности, так и в рамках приносящей доход деятельности.

2.5. Право Фонда осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

3.1. Учредитель Фонда имеет право:

- 1) участвовать в деятельности органов Фонда;
- 2) пользоваться услугами Фонда только на равных с другими лицами, основаниях и условиях.

3.2. Физические (полностью дееспособные граждане) и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Фонда с согласия других Учредителей Фонда.

3.3. Прием Учредителей в состав Учредителей Фонда физического лица (полностью дееспособного гражданина) осуществляется на основании личного заявления гражданина. Прием Учредителей в состав учредителей Фонда юридического лица осуществляется на основании заявления от уполномоченного органа юридического лица. Заявление о приеме подается на имя Председателя Фонда, прием Учредителей в состав Учредителей Фонда осуществляется с согласия других Учредителей.

3.4. Учредители Фонда вправе выйти из состава Учредителей в любое время без согласия остальных Учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной

регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

4. ОРГАНЫ ФОНДА

4.1. Органами Фонда являются:

4.1.1. Совет Фонда.

4.1.2. Председатель.

4.1.3. Попечительский совет.

4.1.4. Ревизионная комиссия (Ревизор).

5. СОВЕТ ФОНДА

5.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом Фонда и возглавляется Председателем Совета Фонда. Совет Фонда и его Председатель при создании Фонда формируются учредителем Фонда. В дальнейшем Совет Фонда формируется по решению самого Совета. Совет Фонда состоит не менее чем из двух членов и формируется на 5 лет.

5.2. Председатель Совета Фонда избирается Советом Фонда сроком на 5 лет.

Председатель Совета организует исполнение решений Совета Фонда, работу Совета Фонда, решает иные вопросы деятельности Фонда, не отнесенные к компетенции Совета, Председателя Фонда и Попечительского совета.

5.3. Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах без выплаты вознаграждений.

5.4. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

- изменение Устава Фонда, утверждение устава в новой редакции;
- образование Попечительского совета Фонда, Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда, досрочное прекращение их полномочий; формирование Совета (принятие/исключение новых лиц) и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Председателя Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда новых лиц;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Фонда;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

5.5. Решения Совета Фонда по вопросам его исключительной компетенции принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов членов Совета Фонда, присутствующих на его заседании. По вопросам, не входящим в исключительную компетенцию Совета Фонда, решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

5.6. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда.

Заседания Совета Фонда могут проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов Совета Фонда в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Совета Фонда.

5.7. Заседания членов Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.8. На заседании Совета Фонда ведется протокол, который составляется не позднее 10 дней после его проведения.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФОНДА

6.1. Председатель является единоличным исполнительным органом Фонда, избираемый Советом Фонда.

6.2. Срок полномочий Председателя – 5 лет.

6.3. К компетенции Председателя относятся:

6.3.1. Реализация направлений деятельности Фонда, определенных Советом Фонда.

6.3.2. Текущее оперативное руководство деятельностью Фонда, организация и контроль текущей работы Фонда.

6.3.3. Организация бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и статистической отчетности Фонда.

6.3.4. Подготовка и представление в Совет Фонда годового отчета о деятельности Фонда.

6.3.5. Организация выполнения решений Совета Фонда, осуществление контроля за выполнением указанных решений.

6.3.6. Действие без доверенности от имени Фонда.

6.3.7. Заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с работниками Фонда, утверждение их должностных инструкций.

6.3.8. Утверждение штатного расписания Фонда.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда и возглавляется председателем Попечительского совета. При создании Фонда состав Попечительского совета, в том числе его председатель, определяется учредителем. В дальнейшем Попечительский совет формируется Советом Фонда сроком на 5 лет. Попечительский совет состоит не менее чем из двух членов.

Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.2. К компетенции Попечительского совета Фонда относятся:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда и соблюдением им законодательства Российской Федерации.

7.3. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет вправе:

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми (утверждаемыми) органами Фонда;

- получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;

- знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью Фонда.

7.4. Заседание Попечительского совета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

7.5. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета является решающим.

7.6. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который составляется не позднее 10 дней после его проведения.

7.7. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ФОНДА

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор), избираемая(ый) решением Совета Фонда сроком на 5 лет и действующая(ий) в соответствии с настоящим Уставом.

Полномочия члена Ревизионной комиссии (ревизора) могут быть прекращены досрочно.

8.2. Полномочия Ревизионной комиссии (ревизора):

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год;

- контролирует правильность определения ущерба, нанесенного Фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда, и ходатайствует перед Советом Фонда о привлечении их к ответственности;

- требует от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

8.3. Ревизионная комиссия (ревизор) представляет результаты проверок Совету Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

9.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Совета Фонда.

9.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства, или их часть.

9.4. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

9.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Советом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

9.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Председателем.

9.7. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

10. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

10.1. В собственности Фонда могут находиться, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда; результаты интеллектуальной деятельности.

В случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников Фонд ведет раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

10.2. Имущество Фонда формируется на основе:

- единовременных взносов учредителя Фонда;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Фонда;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Фонда;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходов от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труда добровольцев (волонтеров);
- других не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации поступлений.

10.3. Фонд может учреждать хозяйственные общества, а также некоммерческие организации с целью создания материальных условий реализации благотворительных целей, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

10.4. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение 1 (одного) года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

10.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

К отношениям, возникающим при формировании, пополнении и расформировании имущества Фонда, применяется Федеральный закон "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций" в части, не урегулированной Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

10.6. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10.7. По месту нахождения своего исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- документ, подтверждающий факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации Фонда;
- решение (протокол) об учреждении Фонда;
- Устав;
- протоколы заседаний Совета Фонда, Попечительского совета Фонда;
- приказы;
- отчеты Ревизионной комиссии (ревизора);
- договоры;
- локальные акты Фонда;
- документы бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

11. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

11.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, который утверждается Советом Фонда, направленный на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

11.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

11.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внебюджетных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом деятельности, приносящей доход. При реализации досрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

12.1. Реорганизация Фонда не допускается.

12.2. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителю Фонда.

12.3. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Фонда утверждаются Советом Фонда квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 от общего числа присутствующих на заседании Совета Фонда и подлежат государственной регистрации, путем утверждения Устава в новой редакции.

~~13.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, внесенных в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.~~

~~13.3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Фонда вступают в силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава в новой редакции.~~

дата и время подписания: 2023-11-24 14:34:03
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССУ
Казначейство России
Действителен: с 2023-08-10 по 2024-11-02

Решение о государственной регистрации
Общественно полезного благотворительного фонда
помощи детям «ПОВЕРЬ В СЧАСТЬЕ»
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области - Кузбассу
23 ноября 2023 года, учетный номер 4214010532

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
29 ноября 2023 года за основным государственным
регистрационным номером 1234200015774

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
8 (восемь) листов

Начальник

30 ноября 2023 года



А.А. Коновод

